

SADC

Société
d'aide au développement
des collectivités

DE LA VALLÉE
DE LA BATISCAN

SADC de la Vallée de la Batiscan

Plan d'action de développement durable

2014-2015



Rédigé par le comité de développement durable de la SADC de la Vallée de la Batiscan
Adopté le 3 septembre 2014

4 engagements

13 objectifs

31 moyens pour y arriver

Engagement #1 : Mobiliser et outiller durablement les acteurs locaux dans la prise en charge de leur développement.

OBJECTIFS	MOYENS ET ACTIVITÉS	ÉCHÉANCIER
1. Favoriser la concertation, la collaboration et la synergie entre les acteurs locaux.	1.1 Rassembler et mobiliser les 19 collectivités à entreprendre des démarches de revitalisation par l'organisation d'un chantier de travail et faire un suivi éminent par une démarche personnalisée auprès de 5 collectivités dans un délai de 4 mois après le chantier.	De avril à septembre 2014.
	1.2 Participer à 24 tables, comités ou sous-comités pertinents ¹ au développement des milieux.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
2. Contribuer au développement des connaissances et des compétences des acteurs locaux.	2.1 Réaliser 5 conférences sur des thématiques identifiées pertinentes ² au développement du territoire et atteindre une participation moyenne de 30 personnes.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
	2.2 Mettre à la disposition des acteurs locaux entre 10 et 15 documents (toute thématique confondue) par leur publication sur le site Internet de la SADC ou leur envoi électronique.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
	2.3 Accompagner 3 nouvelles collectivités dans leur démarche de revitalisation.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
3. Informer, sensibiliser et accompagner les acteurs locaux en DD.	3.1 Informer 19 collectivités, 50 entreprises et 20 OBNL de l'accompagnement offert par la SADC en DD.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
	3.2 Recruter et accompagner une cohorte de 4 organisations qui réaliseront un projet dans leur milieu de travail dans le cadre du Programme Leadership en DD.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
	3.3 Organiser 8 activités sur le DD (conférences, formations et ateliers) adressées et adaptées aux MRC, municipalités, entreprises et OBNL. ³ Rejoindre, au total, les 2 MRC, 19 municipalités, 50 entreprises et 20 OBSL.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.

¹ Les tables pertinentes au développement des milieux pour l'année 2014-2015 sont les suivantes : Forum de la Société de la CRÉ Mauricie, Comités de revitalisation de Sainte-Anne-de-la-Pérade, de Sainte-Thècle et de Saint-Tite, Comité des permanents du Réseau des SADC et CAE, Comité Concours québécois en entrepreneuriat, Comité Course du P'tit Shérif (St-Tite), Comité rural MRC des Chenaux, Comité entrepreneurial de la MRC des Chenaux, Comité de la Communauté entrepreneuriale de la MRC de Mékinac, Comité de proximité de la MRC des Chenaux, Comité de développement social de la MRC des Chenaux, Comité territorial de développement social de la MRC de Mékinac, Comité de gestion et exécutif pour le projet « ActiV Vallée de la Batiscan », Comité de l'Expo de Mékinac, Comité du Gala distinction 2014 de la Chambre de commerce Mékinac, Sous-comité de la communication de la Communauté entrepreneuriale de la MRC de Mékinac, Soutien au travail autonome (STA) de la MRC de Mékinac, Table des directions générales des organismes de développement de la MRC de Mékinac, Table des directions générales des SADC et CAE Mauricie/Centre-du-Québec/Portneuf, Comité de DD du Réseau des SADC et CAE, Comité de coordination du Programme Écoleadership des SADC de la Mauricie/Centre-du-Québec, Pôle de l'économie sociale de la Mauricie, Réseau local des services CSSS Vallée de la Batiscan et Réseau d'actions en établissement agricole de la Mauricie.

² Les conférences sur des thématiques identifiées pertinentes sont les suivantes : conférence d'Alain Drouin, maire de Nicolet et conférence Jean Fortin, maire de Baie-St-Paul dans le cadre du chantier « Revitalisons nos milieux... Ensembles! »; conférence « Vendre en ligne à petit budget » de François Charron; conférence annuelle organisée en collaboration avec la Chambre de commerce de Mékinac et conférence annuelle organisée en collaboration avec la SDE.

³ Organiser deux activités par public.

Engagement #2 : Encourager les pratiques écoresponsables dans le milieu par l'exemple.

OBJECTIFS	MOYENS ET ACTIVITÉS	ÉCHÉANCIER
4. Organiser des événements écoresponsables.	4.1 Intégrer 4 des 8 pratiques de gestion écoresponsable ⁴ dans 100% des événements organisés par la SADC ⁵ .	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
	4.2 Informer et sensibiliser tous les participants aux événements organisés par la SADC des pratiques de gestion écoresponsable par un mot à cet effet dans l'invitation, par des affiches sur les lieux et/ou par un message de rappel au début de l'évènement.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
5. Consommer de façon responsable.	5.1 Analyser et faire le portrait de l'approvisionnement de la SADC dans l'optique d'y inclure des critères de DD.	Décembre 2014.
	5.2 Former la secrétaire-comptable à l'intégration du DD dans l'approvisionnement.	Janvier 2015.
6. Gérer les matières résiduelles de façon responsable.	6.1 Caractériser les matières résiduelles produites à la SADC 3 fois par année.	<ul style="list-style-type: none"> • Juin 2014. • Novembre 2014. • Mars 2015.
	6.2 Rédiger, mettre en œuvre et faire le suivi d'un plan d'action en GMR. Le réévaluer au regard des trois suivis effectués durant l'année.	<ul style="list-style-type: none"> • Avril 2014 (rédaction). • Juin 2014. • Novembre 2014. • Mars 2015.
	6.3 Informer et sensibiliser le personnel et les visiteurs de la SADC sur la gestion responsable des matières résiduelles via 3 activités ⁶ .	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
	6.4 Obtenir la certification ICI ON RECYCLE « performance ».	De juin à septembre 2014.
7. Lutter contre les changements climatiques.	7.1 Comptabiliser et compenser les GES émis par le déplacement aux événements organisés par la SADC par l'Opération : oxygénons nos milieux ensemble!	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
	7.2 Participer à un maximum de 4 rencontres de la Table de concertation régionale sur la réduction de la dépendance au pétrole en Mauricie.	En continu de juin 2014 à mars 2015.
	7.3 Rédiger un protocole d'application sur le télétravail.	Mars 2015.

⁴ Les pratiques de gestion écoresponsable d'évènement sont les suivantes : 1-approvisionnement local, 2-planification du matériel dans l'optique des 3RV-E, 3-intégration des énergies renouvelables, 4- gestion des matières résiduelles, 5-achats de produits écoresponsables ou biologiques, 6- alternatives à l'auto-solo, 7-compensation des gaz à effet de serre, 8-communiquer le DD.

⁵ Les événements concernés sont les suivants : conférence, réunion du CA, forum, colloque, formation et assemblée générale annuelle.

⁶ Les activités de sensibilisation sont les suivantes : babillard de communication des informations en lien avec la GMR dans la salle à manger, affiche « Boîte à lunch écologique » dans la salle à manger, affiches « Ce qui va au compost : le papier essuie-main » dans les salles de bain.

Engagement #3 : Favoriser une économie viable, vivable et durable du territoire.

OBJECTIFS	MOYENS ET ACTIVITÉS	ÉCHÉANCIER
8. Encourager les initiatives en DD des entreprises.	8.1 Positionner et mesurer la compréhension et l'intégration du DD par 50 entreprises du territoire grâce à un sondage en ligne pendant un peu plus d'un mois.	D'avril à juillet 2014.
	8.2 Monter un service-conseil en démarche de DD et recruter 2 entreprises.	De juillet 2014 à mars 2015.
	8.3 Prévoir la création d'un produit de financement avantageux pour les projets en DD respectant des critères établis via 3 rencontres.	De juillet 2014 à mars 2015.
	8.4 Promouvoir les stages en comptabilité verte de l'Université Laval au sein des entreprises du territoire via 4 activités de promotion et susciter l'intérêt de 4 entreprises.	De juillet à décembre 2014.
9. Soutenir l'innovation et la créativité.	9.1 Accompagner 2 entrepreneurs en démarrage d'entreprise afin de corroborer la base nécessaire.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
	9.2 Offrir un « coaching » ou un transfert de connaissances une fois l'entreprise en affaires à 5 entrepreneurs.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
	9.3 Encourager les entreprises pour lesquelles c'est pertinent au regard de leur marché, à être présentes sur le Web via un répertoire et/ou un site Internet par l'organisation d'une conférence « Branchons les PME » et de 2 ateliers sur les TIC.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
	9.4 Organiser un événement de sensibilisation sur les bonnes pratiques de gestion d'un secteur économique et atteindre une participation de 20 entrepreneurs.	Décembre 2014.
	9.5 Monter une bibliothèque de 3 formations en ligne pertinentes pour les entrepreneurs sur le site Internet de la SADC. Viser 60 visionnements par année.	En continu de mai 2014 à mars 2015.
10. Développer une stratégie d'intégration au tissu économique et social local.	10.1 Assurer la représentation de la SADC en favorisant et facilitant la présence du personnel à 5 événements publics sur le territoire, notamment par son nouveau champ d'actions en DD.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.
	10.2 Participer à une campagne d'achat local.	Mars 2015.
	10.3 Générer des retombées économiques locales et consolider des emplois en encourageant les commerces locaux lors de l'organisation de 100% des activités et lors de l'offre de présents à l'interne.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.

Engagement #4 : Se responsabiliser par de bonnes pratiques de gouvernance.

OBJECTIFS	MOYENS ET ACTIVITÉS	ÉCHÉANCIER
11. S'imprégner d'un discours éthique et fiable.	11.1 Former un comité gouvernance.	Octobre 2014.
	11.2 Rédiger un code d'éthique pour le personnel et le CA, le communiquer et assurer sa mise en application.	D'octobre 2014 à mars 2015.
	11.3 Inclure des sections dans le Manuel des employés sur les questions d'équité salariale, d'égalité des sexes, d'origine ethno- raciale, de harcèlement psychologique et physique et de conciliation travail-famille.	De juin 2014 à mars 2015.
12. Communiquer avec nos parties prenantes.	12.1 Rédiger un plan de communication établissant des moyens pour augmenter la visibilité, la notoriété de la SADC auprès des entrepreneurs/individus, les municipalités/MRC et des OBNL.	Juillet 2014.
	12.2 Communiquer annuellement la performance en lien avec le plan d'action de DD de la SADC via le site Internet.	Avril 2015.
	12.3 Communiquer annuellement le rapport annuel et les orientations du plan d'action de la SADC via le site Internet.	Juin 2014.
13. Faire preuve de précaution et prévention.	13.1 Créer un comité de mesures d'urgence et de risques généraux.	Octobre 2014.
	13.2 Commencer l'élaboration d'un plan de mesures d'urgence et de gestion des risques généraux (légaux, environnementaux, sociaux, économiques, politiques, opérationnels et financiers) via 2 rencontres.	D'octobre 2014 à mars 2015.
	13.3 Collaborer à perfectionner les outils Cédula Plus et Vi\$ion via un minimum de 15 heures dans l'année.	En continu d'avril 2014 à mars 2015.